



# PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE #10

DATUM: TORSDAG 5 NOVEMBER  
2020

TID: KL 17.00-20.00

PLATS: HUS 75, CAMPUS SOLNA

## NÄRVARANDE:

Ib Green-Petersen

Louisa Azizi

Sarah Awad

Gonza Aguayo

Isabela Möller

Abdulmalik Mahdi

Kimia Dianat

Carl-Johan Eriksson

## FORMALIA

### **F1 Mötets öppnande**

Ordförande Ib Green-Petersen öppnade mötet kl. 17.04.

### **F2 Mötets behöriga utlysande**

*Styrelsen beslutade:*

att anse dagens möte behörigt utlyst.

### **F3 Val av mötets ordförande**

*Styrelsen beslutade:*

att välja Ib Green-Petersen till mötesordförande.

### **F4 Val av mötets sekreterare**

*Styrelsen beslutade:*

att välja Carl-Johan till mötessekreterare.

### **F5 Val av justeringsperson**

*Styrelsen beslutade:*

att välja Louisa Azizi och Kimia Dianat till justerare.

### **F6 Anmälda förhinder**

Det noterades inga anmälda förhinder.

### **F7 Adjungeringar**

Inga adjungeringar.

## **F8 Fastställande av dagordning**

*Styrelsen beslutade:*

att fastställa dagordningen med tillägg av diskussionspunkt om övergångsorganisation.

## **F9 Föregående protokoll**

Inga protokoll att lägga till i handlingarna.

### VALÄRENDEN

## **V1 Val av studentrepresentanter till Curriculumkommittén**

*Styrelsen beslutade:*

att välja Zabih Aurfan och Kimia Dianat till Curriculumkommittén.

### DISKUSSIONSÄRENDEN

## **D1 Övergångsorganisation**

*Föredragande:* Ib och Sarah

En övergångsorganisation som ska ersätta TK1+2. I och med övergång till sexåriga läkarprogrammet kommer TK1 och TK2 bli en övergångsorganisation och arbeta med implementering av Termin 1-4 och samtidigt ha samma uppgifter som de haft sedan tidigare. Det är lite otydligt vad deras exakta uppgift är och blir en väldigt stor grupp som ska diskutera både nya och gamla programmet. Styrelsen anser att det finns en risk för att gamla programmet kan bli överväldigade av implementeringsfrågor av det nya programmet. Kan det vara bättre att dela upp det i två olika grupper även då det blir överlappande vilka som är i grupperna? Viktigt att ha en bra grupp som kan stötta de studenterna som kommer nu sista terminerna. Med en sammansättning kommer det vara mer fokus på det nya programmet än det gamla programmet.

Det blir en väldigt stor grupp, kan vara en god idé att dra ned på antalet studentrepresentanter. I och med att det är på Zoom verkar det fungera ganska bra. De flesta som är med på mötena är administratörer som är med för att det är ett Zoom-möte. Ellinor uppfattade det som att det är lite för mycket med åtta stycken studentrepresentanter.

Styrelsen verkar överens om att det är bättre att ha ansvaret uppdelat i två separata grupper.

## **D2 Planera Årsmötet**

*Föredragande: Louisa*

Står utförligt i reglementet hur årsmötet ska gå till. När ska vi gå ut med ansökan till styrelsen? Hur ska röstningen gå till? Styrelsen är överens om att ha årsmötet på distans.

Kontrollera MF-medlemskap i början av mötet och tilldela röstnings-ID. Stäng möjlighet för att rösta efter att mötet har påbörjats. Carl-Johan ska undersöka hur Zoom-polls fungerar. Ib ska undersöka hur digitala röstningen sker för FUM.

Årsmötet ska egentligen utse en valberedning till nästkommande år. Detta reglemente är nytt från April. Om årsmötet inte har utsett en valberedning till följande år åligger det styrelsen att välja en valberedning senast en månad innan årsmötet.

Styrelsen beslutar att gå ut med en utlysning för valberedning till LS 2020-11-04 och ha ett extrainsatt styrelsemöte senast 2020-11-10. Därefter kommer utlysningen för styrelsen verksamhetsåret 2021 att gå ut och ansökan öppnar.

## **D3 Studiestöd**

*Föredragande: Gonza*

Arbetsgrupp för studiestöd hade möte för ett par veckor sen, Carl-Emil gjorde ett väldigt bra jobb. De pratade om studiestöds-idéer. En idé var studenthandledare som var kontaktperson för mindre grupper av personer. Till måndag finns en fråga om att sänka tröskeln för att studenter som behöver hjälp faktiskt söker hjälp, t.ex. våga ställa frågor till föreläsaren?

Högre exponering för studenthandledare ger trygghet och möjlighet för att våga ställa frågor. Kontinuitet att man får träffa samma person varje gång. Vänliga studenthandledare som visar ödmjukhet inför att det är svårt. Bra om handledare har haft någon typ av pedagogisk erfarenhet innan.

Om det finns statistik för att de som tar kontakt med studenthälsan sen klarar sig bättre är det en bra idé att då påtala det. På SU har de utbildade mentorer som är gamla eller nuvarande studenter som hjälper personer med t.ex. funktionsvariation. Det har visat sig att det verkligen hjälper.

Avdramatisera att bli underkänd på tentor, presentera statistik på att många klarar andra tentan.

Lyfta fram hur lite roll det spelar att få underkänt på en tenta, och att många väldigt duktiga på högre terminer har fått underkänt på tentor under tidigare terminer. Ha något liknande mentorsystemet på SU skulle kunna vara ett mål på KI.

Rekrytera mentorer/handledare som tidigare har blivit underkända på tentor och sen klarat dem. Det kan vara positivt att få hantera den typen av motgång som det innebär att misslyckas med en tenta för det kommer komma motgångar i klinisk praxis.

Bra idé att ha en stor variation i studenthandledarna, deras bakgrund och studieerfarenheter.

Utöka vad som sägs på kollot kopplat till studiestöd. Använda kollot mer som studiestöd. Utöka kollots ansvar med mer inslag av studiestöd.

#### **D4 OMSiS**

*Föredragande:* Isabela och Sarah

Har styrelsen några frågor inför nästa OMSiS-möte? Hur gör andra universitet med studentrepresentation med övergång till sexåriga läkarprogrammet? Verkar redan ha tagits upp på tidigare möten. Har andra lärosäten några riktlinjer för hur studenter ska göra för att resta VFU och andra obligatorier när de har symtom för covid-19? Hur gör andra lärosäten med tentor digitalt vs. på plats?

#### **D5 Nedläggning T3-T4**

*Föredragande:* Sarah

Förslag för nedläggning av termin 3 och 4.

Förslag 1: DFM3 6 tentor under loppet av april 2022 - januari 2023.

Förslag 2: 5 tentor april 2022 - januari 2023, avsäga kursplats i gamla läkarprogrammet och istället söka plats i termin 5 för det nya programmet. Man avsäger sin kursplats i gamla programmet och måste hela tiden söka ny plats i det nya programmet för samma kurs.

DSM1 också 6 tentor juni 2022 - januari 2023.

En majoritet av styrelsen tycker att första förslaget är en godtagbar lösning.

Det föreslås att LS lyfter åsikten om att det inte är ett optimalt förslag och att LS hade föredragit ett annat förfarande.

Termin 4 med DSM2.2, väldigt pressat om tid. 3 tentor december 2022-januari 2023. För kliniskt körkort fler tillfällen under jul.

Beslut ska först tas för termin 3 och beslut för termin 4 skjuts på.

Förslag är att MVM blir första kurs i T5, vilket ger 3 veckor längre fram till kursstart på termin 5 för att få till en till omtenta under den perioden.

Fler tillfällen för kliniskt körkort och istället ha det som behörighetskrav för första VFU istället.

Kan vara en bra idé att ta upp på ett sektionmöte i vår.

Föreslå att examinera medicinsk diagnostik på andra sätt?

### **D6 Möteslokaler**

*Föredragande: Ib*

LS har fått kritik för att de inte har möten på MF. Förvaltningsutskottet vill att alla som kan ha möten på MF ska ha det. LS-styrelsen kan tänka sig att ha möten i MFs lokaler efter Covid-19.

### **D7 Verksamhetsplan**

*Föredragande: Ib*

MF har skickat mail att alla ska skicka in Verksamhetsplan innan 15 november. MF har lagt till alternativ att man kan skriva en verksamhetsplan och sen revidera den i januari. Förslag att fråga MF om vi får göra som föregående år och skicka in den i januari då det passar LS verksamhetsår bättre.

BESLUTSÄRENDEN

### **B1 Beslut för entledigande**

*Styrelsen beslutade:*

att entlediga Naramsin Bahnaneh från sin post i TK5.



## RAPPORTER

**Inga rapporter.**

## INFORMATIONSÄRENDEN

### **I1 Ekonomirapport**

*Föredragande:* Abdulmalik

FUM och Förvaltningsutskottet tänker ge oss det vi har begärt. De undrade varför vi behövde så mycket för OMSiS, förvaltningsutskottets ordförande skulle ta med sig det till diskussionen. LÄSK och Med-SM har haft kontakt med Malik. Introduktionsinternatets format kommer vara annorlunda, och kommer förmodligen inte fungera med samma äskning som föregående år. Ordförande för Introduktionsinternatet och LS ekonomiansvarig ska tala mer imorgon. Enligt MF-ordförande finns det fortfarande möjlighet för tillägg till äskan. Malik hade möte med förvaltningsutskottets ordförande, LÄSK och Med-SM får nästan allt som de har bett om. LS kärnverksamhet är orörd.

### **I2 Möte om basvetenskaplighet för läkarprogram i Sverige**

*Föredragande:* Carl-Johan

Intressanta punkter från mötet var:

- Umeå ska ha ett diagnostiskt prov i nya sexåriga läkarprogrammet som är samma för samtliga terminer, formativt för T1-T11 men godkänt krävs för examen T12.
- Örebro har ett diagnostiskt prov på förväntade gymnasiekunskaper Termin 1 för att studenter ska få möjlighet att se vilka kunskaper de bör tillgodogöra sig om de inte redan har dem.
- Lund har en grupp centralt på universitet som är understödande i att ta fram bra SBA-frågor.

## NÄSTA MÖTE

**N1 Datum, tid och plats för nästa möte**

2020-11-18, 17:00.



MÖTETS AVSLUTAS

Ordförande Ib Green-Petersen avslutade mötet kl. 19.02.

VID PROTOKOLLET

Carl-Johan Eriksson, mötessekreterare

JUSTERAS

Ib Green-Petersen, ordförande

Louisa Azizi, justeringsperson

Kimia Dianat, justeringsperson